

Informationen

Diese Abrechnungskarte gilt als Nachweis erbrachter Leistungen als FormularlotsIn, um beim Landkreis die Aufwandsentschädigung beantragen zu können.

Bitte lassen Sie sich, wenn möglich, einen Stempel der Behörde geben, bei der Sie als FormularlotsIn tätig waren. Tragen Sie die Dauer Ihres Einsatzes und die gefahrenen Kilometer ein und lassen Sie sich dies von der Kommune unterschreiben.

Die Abrechnungskarte wird mit dem Antrag auf Gewährung einer Aufwandsentschädigung beim Landkreis zur Abrechnung eingereicht.

Abrechnungskarte

für

FormularlotsInnen



Name: _____

Fahrzeugart: _____

Kennzeichen: _____

Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer

Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer
Datum, Stempel/Unterschrift	Stundenumfang gefahrene Kilometer